



Oradea Transport Local S.A.

Oradea, str. Atelierelor nr. 12, cp 410542, jud. Bihor, România
Tel: 0259-42.32.12/45, 0359-80.85.01÷04; Fax: 0259-42.60.10
E-mail: secretariat@otlra.ro Web: www.otlra.ro
CUI: RO 63483 EUID RO ONRC: J05 / 1 / 1991
Cont: RO05 RNCB 0032 0464 9835 0001 B.C.R. Oradea
OTL S.A. este înscrisă la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor
cu Caracter Personal – operator de date cu caracter personal 6367



Management
System
ISO 9001:2015
ISO 14001:2015
ISO 50001:2018
www.tuv.com
ID 9105068343

Nr.7278 din 20.08.2024

Se aprobă,
Director General
ing. REVNIC Adrian

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Prin prezenta vă invităm să participați prin depunerea de oferte la atribuirea contractului de servicii de pază și ordine.

Cod CPV: 79713000-5 – Servicii de pază (Rev.2)

Valoare estimată: 1.785.306 Lei (RON), fără TVA

Perioadă de valabilitate a ofertelor: 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.

Oferta valorică se va publica în catalogul SEAP, cu denumirea “*Servicii de paza si ordine 2024*”.

Documentele ofertei se transmit pe e-mail la adresa: achizitiio@otlra.ro pana la termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor.

Data limită pentru depunerea ofertelor de pret în SEAP (catalogul electronic): 30.08.2024 ora 11.00.

Oferta prezentata pe e-mail va conține obligatoriu următoarele:

Declarații privind situația personală a ofertantului (conform formularelor 2 și 3 anexate în documentație) prin care ofertantul să dovedească că nu se încadrează la prevederile art. 177, 178, 180 din legea nr.99/2016.

Ofertantul clasat pe primul loc va depune certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării, cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutive sau alte documente echivalente emise de către autorități competente.

1. Certificat de înregistrare emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului (copie CUI) sau **Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului** de pe lângă tribunalele teritoriale. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

2. Fișa de informații generale (conform formularului 6 anexat în documentație)

3. Declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea la art.73 din Legea nr.99/2016, din care să rezulte că ofertantul nu se află în conflict de interese (conform formularului 4 anexat în documentație).

4. Licență de funcționare eliberată de către Ministerul Administrației și Internelor – Inspectoratul General al Poliției Române, pentru serviciile care fac obiectul achiziției, valabilă la data prezentării ofertei. Ofertantul care nu deține autorizația solicitată va fi respins (nu se acceptă alte

autorizări). Nu se incheie contract cu un operator care nu are licența valabilă la data stabilită pentru semnarea contractului.

5. Declarație pe proprie răspundere în care ofertantul este de acord cu clauzele contractuale din modelul de contract.

6. Certificat constatator privind existența unui punct de lucru în Oradea, înregistrat și la organele fiscale din Oradea. **Se acceptă initial o declarație pe propria răspundere privind înființarea unui punct de lucru în Oradea în termen de maximum 5 zile de la atribuirea contractului.**

7. Declarație și listă privind prestările similare din ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați. Se vor atașa obligatoriu documente doveditoare în vederea confirmării experienței similare din cadrul declarației și a listei. Valoarea minimă pentru **experiența similară este de 500.000 Lei (RON)** sau echivalentul comunicat de către BNR pentru fiecare an în parte, oricând în ultimii 3 ani (calculați în urmă cu maxim 3 ani de la data limită pentru depunerea ofertelor, indiferent pentru câte contracte sau din care an din ultimii 3 ani. Prin experiență similară se înțelege prestări de servicii similare – servicii de pază, care pot fi confirmate prin prezentarea unor certificate/ documente emise sau contrasemnate de beneficiar. Din documentele prezentate trebuie să reiasă clar valoarea serviciilor prestate (facturi, contracte, procese verbale de recepție, documente constatatoare, etc.).

8. Declarație pe proprie răspundere și lista nominală privind tot personalul care urmează a fi utilizat pentru derularea contractului. **În listă se va înscrie perioada de valabilitate a atestului persoanei nominalizate și calitatea acestuia** (angajat propriu, a depus un angajament de disponibilitate, etc.). **Se vor atașa, după caz:** contracte de muncă, angajamente de disponibilitate privind implicarea în derularea contractului în cazul atribuirii acestuia. Se vor atașa obligatoriu atestatele personalului nominalizat (în copie), care trebuie să fie în perioada de valabilitate. Ofertantul va avea dreptul să înlocuiască personalul nominalizat doar în situația în care și noile persoane dispun de atestatele necesare.

Propunerea tehnică: Prin propunerea tehnică depusă ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în documentația de atribuire. Ofertantul trebuie să prezinte corespondența ofertei cu specificațiile conținute în documentație. Entitatea contractantă va respinge ofertele care nu respecta condițiile conform documentației de atribuire. Operatorii economici au obligația să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă conform legii nr.319/2006 (legea privind securitatea și sănătatea în muncă) și a HG nr.1425/2006 (normele metodologice de aplicare a legii sănătății și securității în muncă), depunând o **declarație pe proprie răspundere** în acest sens.

Propunere financiară (formularul de ofertă – formular 5 și centralizator prețuri)

Propunerea financiară va conține formularul de ofertă și centralizatorul de prețuri prelucrat în baza caietului de sarcini, incluzând toate costurile aferente (impozite, taxe, alte cheltuieli cu personalul). Prețul unitar se va stabili în Lei/U.M. fără TVA, fiind în valoare exactă, și se va înscrie în mod obligatoriu, cu maxim 2 zecimale. Nu se acceptă ca ofertantul să prevadă cheltuieli cu serviciile conexe solicitate altfel decât prin includerea în prețul unitar conform cerințelor caietului de sarcini. Fiecare ofertant va prevedea un număr suficient de persoane astfel încât să se poată asigura prestarea serviciilor solicitate conform documentației de atribuire, în prețul total oferit. Prețul unitar stabilit câștigător în Lei, fără TVA este ferm, neajustabil, nemodificabil și neactualizabil pe toată perioada de derulare a contractului).

Ajustarea prețului contractului: prețul oferit se va ajusta strict în condițiile modificării salariului minim brut pe țară, modificându-se strict cu diferența valorică dintre salariul minim modificat în condițiile

legii și salariul minim valabil la data semnării contractului (respectiv la calculul ultimei ajustări), aplicând următoarea formulă:

$$P_{o2} = P_{o1} + (S_{m2} - S_{m1})$$

P_{o2} = prețul ajustat al ofertei – în lei/oră, fără procentul datorat de societate

P_{o1} = prețul oferit în cadrul procedurii – în lei/oră fără procentul datorat de societate

S_{m2} = salariul de baza minim brut pe țară modificat – lei/oră, fără procentul datorat de societate, raportat la o medie de 170 ore/lună

S_{m1} = salariul de baza minim brut pe țară valabil la data încheierii contractului (respectiv al actului adițional anterior, dacă e cazul) – în lei/oră, fără procentul datorat de societate, raportat la o medie de 170 ore/lună

Prețului astfel ajustat se va aplica procentul datorat de către societate, rezultând prețul unitar total. În cazul modificărilor de preț se va întocmi act adițional.

Ofertele prezentate fără respectarea cerințelor din documentația de atribuire se vor încadra în categoria de oferte neconforme/inacceptabile.

Alte prevederi:

- NU se acceptă asocieri, subcontractanți sau angajamente ferme de susținere din partea unui terț.
- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază
- NU se acceptă oferte întârziate.
- Ofertanții care au refuzat semnarea contractului de achiziție publică și/sau și-au retras oferta după data stabilită pentru deschidere dar în perioada de valabilitate a ofertei, vor fi respinși din toate achizițiile directe care se vor organiza în următoarele 12 luni, calculat de la data deschiderii ofertelor.

Modul de întocmire a documentației:

Documentele de calificare împreună cu propunerea tehnică și financiară se întocmesc într-un singur exemplar, se semnează, stampilează și se transmit scanate la adresa de e-mail: achizitiitl@gmail.com până la data de 30.08.2024, ora 11.00. Valoarea totală oferită se încarcă în catalogul SEAP până la termenul limită stabilit. La solicitarea entității contractante, se vor prezenta actele în original sau copie conforma cu originalul, după caz.

Formularele, caietele de sarcini și draftul de contract sunt parte a documentației de atribuire și sunt atașate invitației de participare, pe site-ul OTL SA.

Compartimentul Achiziției Aprovizionare
BAR Marius

CAIET DE SARCINI
privind prestarea serviciilor de pază și ordine la obiectivele administrate de către Oradea
Transport Local SA

Aprobat
Director General
Ing. REVNIC Adrian

I. DATE GENERALE:

Denumirea serviciilor: SERVICII DE PAZĂ ȘI ORDINE
Autoritatea contractantă: ORADEA TRANSPORT LOCAL SA, cu sediul în Oradea, str.
Atelierelor nr.12, județul Bihor

II. DESCRIEREA SERVICIILOR:

Perioada de contractare: 24 luni

Total general ore, pentru care se solicita oferta: 77.622 ore (17.520 + 35.040 + 12.676 + 12.386)

Locațiile care fac obiectul serviciilor de pază și ordine:

1. SEDIUL CENTRAL din strada Atelierelor nr.12, se compune din casierie, magazia centrală de materiale, birourile administrative centrale, dispecerat, centrală telefonică și se învecinează cu:

- la Nord, cu strada Atelierelor;
- la Sud, cu SC Eurocassa SRL
- la Vest, cu SC Transilvania SA;
- la Est, cu case particulare.

Sediul central din strada Atelierelor nr. 12 este împrejmuit cu gard confecționat din elemente de beton și din plasă de sârmă și dispune de iluminare proprie.

Obiectivul dispune de camere de luat vederi și de un monitor de supraveghere dispus în camera postului de pază.

Dispune de iluminat propriu.

Număr de posturi: **1 post de 24 ore/zi** . 365 zile x 24 ore x 2 ani = **17.520** ore

2. DEPOUL DE TRAMVAIE din strada Atelierelor nr. 12, se compune din hale reparatii tramvai, spalatorie tramvaie, vopsitorie tramvaie, magazia S1 de materiale, birourile administrative, dispecerat tramvaie, birou exploatare, cladire Mecatronica, și se învecinează cu:

- la Nord cu parau Peța;
- la Sud cu str. Atelierelor ;
- la Vest cu santier Repcon;
- la Est cu blocuri de locuințe.

Depoul este împrejmuit cu gard confecționat din plasă de sârmă și dispune de iluminare proprie.

Obiectivul dispune de camere de luat vederi și de un monitor de supraveghere dispus în camera postului de pază. Dispune de iluminat propriu.

Număr de posturi:

- la **poarta I** de la intrare/iesire str. Aleea Salca:

1 post de 24 ore/zi; 365 zile x 24 ore x 2 ani = **17.520 ore**.

- la **poarta II** de la intrare/iesire str. Thurzo Sandor: (Se ofertează 24 luni, dar cu posibilitatea desființării postului datorită montării de camere video care vor fi preluate de postul de la poarta I).

1 post de 24 ore/zi; 365 zile x 24 ore x 2 ani = **17.520 ore**.

Total ore post Depoul de tramvaie – **35.040 ore**

3. AUTOGARA DECEBAL din strada Decebal nr.65E, se compune din cladire autogara, adaposturi, banci, indicatoare pentru peroane, si se invecineaza cu:

- la Nord - Complex comercial Livella

- la Sud - Bloc ANL

- la Vest – Politia de frontiera

- la Est – Case particulare

Obiectivul dispune de camere de luat vederi și de un monitor de supraveghere dispus în camera postului de pază. Dispune de iluminat propriu.

Număr de posturi:

- **1 post de 18 ore/zi** in zilele lucratoare (L-V): 498 zile x 18 ore = **8.964 ore** si **16 ore/zi** in zilele de S,D si festive: 232 zile x 16 ore = **3.712 ore**.

Total ore post autogara Decebal – **12.676 ore**

4. AUTOGARA STEFAN CEL MARE din strada Stefan cel Mare nr.3, se compune din cladire autogara, adaposturi, banci, bariere acces si se invecineaza cu:

- la Nord - Revizia de vagoane CFR

- la Sud - B-dul Stefan cel Mare

- la Vest – Blocuri de locuinte

- la Est - Revizia de vagoane CFR

Obiectivul dispune de camere de luat vederi și de un monitor de supraveghere dispus în camera postului de pază. Dispune de iluminat propriu.

Număr de posturi :

- **1 post de 18 ore/zi** in zilele lucratoare (L-V): 498 zile x 18 ore = **8.964 ore** si **14 h ore 45 min/zi** in zilele de S,D si festive: 232 zile x 14 ore 45 min = **3.422 ore**

Total ore de paza **12.386 ore**

III. CERINTE SPECIFICE:

a) Paza va fi asigurată de către societăți specializate în serviciul de pază și ordine, prestatorul are obligativitatea să dețină licență de funcționare valabilă pe toată perioada contractului (sa respecte Legea nr.333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor). Ofertantul are obligativitatea ca întregul personal utilizat pentru efectuarea efectivă a pazei, să fie atestat ca agent de pază și ordine de Poliția Română

b) Ofertantul trebuie să aibă punct de lucru declarat in Oradea.

c) Organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază de către personalul propriu al prestatorului de servicii;

d) Prestatorul are obligația să întrețină curățenia la locul de muncă și in jurul acestuia.

Obligații minimale ale agenților de pază:

a) să poarte costumul convenit și echipamentul din dotare enumerat mai jos;

b) să permită accesul persoanelor în obiectiv, numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;

- c) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite
- d) să legitimizeze toate persoanele care intră în instituție și să le noteze în registrul de evidență;
- e) să oprească și să legitimizeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces verbal pentru luarea acestor măsuri
- f) să informeze beneficiarul, în mod operativ, despre abaterile ce pun în pericol siguranța obiectivului păzit.
- g) asigurarea pazei și a ordinii în obiectiv, verificarea personalului, a mașinilor și a tuturor cetățenilor la intrarea în obiective, iar intervenția în caz de incendii, explozii sau alte evenimente similare se va face prompt, conform planului de pază și acțiune existent; în caz de incendii, să se ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția. Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor
- h) paza obiectivelor împotriva furturilor, a distrugerilor acestora, protecția persoanelor precum și prevenirea oricăror altor acțiuni producătoare de pagube materiale;
- i) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului
- j) asigurarea ordinii publice în interiorul obiectivelor;
- k) să păstreze secretul profesional asupra datelor și informațiilor de care a luat la cunoștință cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- l) să răspundă material și să despăgubească beneficiarul pentru bunurile sustrase, existente în evidențele contabile, dacă din cercetările efectuate de o comisie mixtă prestator- beneficiar sau de către organele de urmărire penală se va dovedi vinovăția agenților de pază; plata prejudiciului se va face de către prestator, în baza procesului verbal încheiat de către comisia mixtă, semnat de reprezentanții ambelor părți sau pe bază de titlu executoriu;
- m) să se conformeze regulilor specifice activității de la fiecare loc de muncă al OTL-SA, să efectueze instructajul SSM (pentru protecția muncii), situații de urgență și P.S.I la personalul propriu, să își însușească și să respecte normele de securitate, sănătate și P.S.I specifice fiecărui loc de muncă, prestatorul răspunzând pentru eventualele accidentări ale personalului propriu. Accidentul personalului propriu va fi înregistrat și raportat de prestator
- n) să manifeste grijă în păstrarea și evidența bunurilor, mijloacelor și materialelor puse la dispoziția sa de către beneficiar, în scopul executării normale a serviciilor de pază și ordine;
- o) să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștința factorilor de conducere a obiectivului;
- p) să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- q) să nu părăsească sub niciun motiv postul, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta în planul de pază;
- r) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- s) să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;

- t) să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază;
- u) să nu părăsească perimetrul postului înainte de sosirea schimbului de tură;
- v) să nu întreprindă acțiuni fără legătură cu executarea serviciului;
- w) să nu încredințeze mijloacele din dotare altor persoane;

Obligațiile beneficiarului:

- a) planul de pază final pentru fiecare post de la obiectivele unității contractante va fi întocmit în colaborare cu reprezentanții beneficiarului, în termen de 4 (patru) zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Planul de pază final convenit cu beneficiarul va fi avizat de organele competente prin grija beneficiarului și a ofertantului.
- b) în cazul producerii unui eveniment, să desemneze un reprezentant care să participe la fața locului împreună cu organele de poliție și reprezentantul prestatorului;
- c) să anunțe în timp util prestatorul asupra oricăror acțiuni sau activități ale beneficiarului ori organizate de terți în perimetrul obiectivelor încredințate:

Prevederi ale planului de pază:

- modul de acțiune, legătura și cooperarea cu alte organe care au sarcini de a contribui la paza și ordinea obiectivelor și bunurilor acestora;
- reglementarea accesului;
- măsuri pentru asigurarea depozitării valorilor monetare sau a altor valori deosebite;
- modul de acțiune în diferite situații;
- cooperarea cu alte forțe participante la intervenție;
- principii de bază în acordarea primului ajutor;
- prestatorul va respecta Legea nr.319/2006 – privind securitatea și sănătatea în muncă și de normele de aplicare ale acesteia, respectiv Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;

Verificarea calității serviciului prestat: se face prin sondaj, de către împuterniciții entității contractante. În funcție de neregulile constatate, valoarea lunară a prestației se va diminua astfel:

- cu câte 5% pentru fiecare agent pentru care se constată că a părăsit nejustificat postul sau care are un comportament necorespunzător, care are o ținută necorespunzătoare (uniformă lipsă sau incompletă), care nu are dotarea prevăzută în caietul de sarcini, pentru fiecare tip de neregulă constatată și anume: permiterea accesului celor care nu posedă documente corespunzătoare, comerț ambulant, cerșetorie
- cu câte 10% pentru fiecare post de pază neacoperit cu personal în timpul programului de funcționare, pentru fiecare agent depistat sub influența băuturilor alcoolice

Neefectuarea prestației conform obligațiilor contractuale și ale caietului de sarcini, constatată în mod repetat cu ocazia verificărilor, conduce la rezilierea unilaterală a contractului de către entitatea contractantă

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Prin propunerea tehnică depusă ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor care urmează a fi prestate cu cerințele prevăzute în documentația de atribuire. Ofertantul trebuie să prezinte corespondența ofertei cu specificațiile conținute în documentație. Entitatea contractantă va respinge ofertele care nu respecta condițiile conform documentației de atribuire. Operatorii economici au obligația să indice în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de

muncă conform legii nr.319/2006 (legea privind securitatea și sănătatea în muncă) și a HG nr.1425/2006 (normele metodologice de aplicare a legii sănătății și securității în muncă), depunand o **declarație pe proprie răspundere** în acest sens

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunere financiară (formularul de ofertă – formular 5 și centralizator prețuri)

Propunerea financiară va conține formularul de ofertă și centralizatorul de prețuri prelucrat în baza caietului de sarcini, incluzând toate costurile aferente (impozite, taxe, alte cheltuieli cu personalul). Prețul unitar se va stabili în Lei/U.M. fără TVA, fiind în valoare exactă, și se va înscrie în mod obligatoriu, cu maxim 2 zecimale. Nu se acceptă ca ofertantul să prevadă cheltuieli cu serviciile conexe solicitate altfel decât prin includerea în prețul unitar conform cerințelor caietului de sarcini. Fiecare ofertant va prevedea un număr suficient de persoane astfel încât să se poată asigura prestarea serviciilor solicitate conform documentației de atribuire, în prețul total oferit. Prețul unitar stabilit câștigător în Lei, fără TVA este ferm, neajustabil, nemodificabil și neactualizabil pe toată perioada de derulare a contractului).

Se va oferta prețul (lei/oră) pentru 77.622 ore, serviciu de pază compus din 5 posturi astfel:

- 3 posturi de 24 ore/zi permanent,
- 2 posturi de 18 h/zi(L-V);
- 1 post 16 h/zi (S-D)
- 1 post 14 ore si 45 min/zi(S-D)

b) Oferta va fi valabilă pe o perioadă de 30 zile de la termenul limită de primire a ofertei.

Director economic
ec. NICA Romeo

Intocmit
ing. SFIRLE Brian

Împuternicire

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la achiziția directă de, organizată de Oradea Transport Local SA în scopul atribuirii contractului de

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la achiziție;
2. Să participe în numele subscrisei și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării achiziției directe.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la achiziția directă.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data
.....

S.C. _____
Denumirea mandantului

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

(Semnătura persoanei împuternicite)

OPERATOR ECONOMIC

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 177 din Legea nr.99/2016

Subsemnatul, reprezentant al,
 (denumirea/numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub
 sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne
 aflăm în situațiile prevăzute la art.177 din Legea nr.99/2016 privind atribuirea contractelor sectoriale,
 respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută la art. 367 din Legea nr. 286/2009
 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale
 legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute la art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și
 completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute la art. 10-13 din
 Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu
 modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a
 statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute la art. 18¹-18⁵ din
 Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale
 legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism prevăzute la art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea
 și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
 corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost
 condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută la art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea
 spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării
 terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută la art. 36
 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare
 ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute la art. 209-217 din Legea nr. 286/2009,
 cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a
 statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale
 Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
 înțeleg că entitatea contractantă și/sau consultantul – organizator al procedurii au dreptul de a
 solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării

OFERTANT

(Nume, prenume)_____
(Funcție)_____
(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE pe proprie răspundere
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 178 alin.1 și 2 și art. 180 din Legea nr.
99/2016**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/ numele si sediul/adresă operatorului economic) declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne
aflăm în situațiile prevăzute la art.178 alin.1 și 2 și a art.180 din Legea nr.99/2016 privind atribuirea
contractelor sectoriale, respectiv:

- nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general
consolidate (iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă
având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator
economic este înființat).

- nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general
consolidat.

- nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art.64 alin. (1)

- nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară, sau în încetarea
activității;

- nu am comis o abatere profesională gravă, care ne pune în discuție integritatea, iar entitatea
contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a
unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale;

- nu există indicii rezonabile/informații concrete pentru a considera că am încheiat cu alți operatori
economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau/în legătură cu procedura în
cauză;

- nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză,
iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe, prevăzute
la art.75 alin. (3);

- participarea anterioară a noastră la pregătirea procedurii de atribuire nu a condus la o distorsionare
a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

- nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract
de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior
(iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese
sau alte sancțiuni comparabile);

- nu ne-am făcut vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității
contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de
calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm
documentele justificative solicitate;

- nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al entității contractante, să obținem
informații confidentiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire
și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra
deciziilor entității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator
economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru către respectivul
operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
entitatea contractantă au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice
documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

OFERTANT

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Operator economic
.....
(denumirea/numele)

Formular 4

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a),.....(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ofertant/ candidat/ concurent/ ofertant asociat/ subcontractant la procedura de atribuire a contractului de achiziție având ca obiect (denumire procedură), CPV, organizată de Oradea Transport Local SA, **declar pe proprie răspundere**, cunoscând sancțiunile privind falsul în declarații că: **NU mă încadrez** în nici una din situațiile prevăzute la:

A. articolul 71-77 din Legea nr.99/2016, cu toate modificările și completările ulterioare, respectiv:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/ candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

B. de asemenea nu mă încadrez în niciuna din situațiile prevăzute de articolele **90 și 93 din Legea 161/2003**, cu toate modificările și completările ulterioare.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Persoane cu funcții de decizie din cadrul entității contractante:

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL ORADEA TRANSPORT LOCAL SA

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția
1.	BORZ Silvia Florica	Membru Consiliu de Administrație

2.	DEHELEAN Cristian	Membru Consiliu de Administrație
3.	FAUR Nicoleta- Anica	Membru Consiliu de Administrație
4.	BARSONY Ladislau Attila	Membru Consiliu de Administrație
5.	MĂDUȚA Gheorghe Traian	Membru Consiliu de Administrație
6.	BÂRSAN Ioan	Membru Consiliu de Administrație
7.	GHILEA Gabriel Traian	Membru Consiliu de Administrație

Persoane care dețin funcții de decizie în cadrul Oradea Transport Local SA în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achizitiei:

Nr. crt.	Nume și Prenume	Funcția
1.	REVNIC Adrian	Director General
2.	NICA Romeo-Emilian	Director Economic
3.	NICORUT Marius-Cosmin	Director Tehnic
4.	POPA Diana-Daniela	Sef departament contabilitate-financiar
5.	TOMELE Adela-Florina	Sef birou juridic
6.	PURGE Nicoleta	Consilier juridic
7.	VURST Judit	Expert achiziții publice
8.	BAR Marius-Dan	Expert achiziții publice
9.	NAGY Attila	Șef departament tehnic-exploatare
10.	SFIRLE Brian	Inginer mecatronist
11.	TOMESCU Valentin	Șef secția 1
12.	DRUGAȘ Daniel Marcel	Șef secția 2

Pentru orice abatere de la prevederile legislative prezentate mai sus, îmi asum răspunderea exclusivă.

Data completării

OFERTANT

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

.....

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de atribuire, să asigurăm (denumirea serviciului) pentru suma de

..... **LEI** (*) (suma în litere și în cifre) plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de

..... **LEI** (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să asigurăm serviciile contractate conform cerințelor din documentația de atribuire.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

(*) Această valoare se va publica în catalogul SEAP.

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
Anexă la ofertă financiară

Nr. crt.	Destinație – locatia la care se desfasoara serviciul de paza si ordine	Numar ore		
1.	Sediul central	17.520	Pret unitar – Lei/ora fără TVA	Valoare totala - Lei fără TVA
2.	Depou tramvaie	35.040		
3.	Autogara Decebal	12.676		
4.	Autogara Ștefan cel Mare	12.386		
	Total ore	77.622		

Toate prețurile unitare din tabelul de mai sus vor fi cu maximum 2 zecimale.

Ofertantul ia la cunoștință faptul că entitatea contractantă are dreptul de a solicita serviciile în funcție de necesitățile sale / în limita fondurilor disponibile alocate.

Prețurile unitare nu sunt condiționate din punct de vedere cantitativ.

Prețurile unitare includ toate cheltuielile de personal.

Valoarea totală a ofertei din tabelul de mai sus trebuie să corespundă cu valoarea ofertei specificată în formularul de ofertă.

.....,
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic).

Operator economic

.....
(denumirea/numele)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumire:

2. Cod fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

In cazul in care adresa de corespondenta difera, se inscriu si acele date.

5. Certificat de înmatriculare/înregistrare:

(număr, dată, loc de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiect de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Cod Iban, banca, sucursala:

9. Reprezentant legal / imputernicit, care va semna contractul: nume, prenume, functie, nr.mobil, e-mail

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

MODEL
CONTRACT DE SERVICII DE PAZĂ ȘI ORDINE

Nr. _____ data _____

1. Părțile Contractante.

În temeiul Legii nr.99/2016 privind atribuirea contractelor sectoriale de achiziție publică, s-a încheiat prezentul contract sectorial de servicii, între:

a) Entitatea Contractantă: Oradea Transport Local SA (OTL SA), cu sediul în jud. Bihor, localitatea Oradea, str. Atelierelor, nr.12, telefon: 0259-423245, fax: 0259-426010, înmatriculată sub Nr.ORB: J05/1/1991, CIF: RO63483, cod IBAN: RO05RNCB0032046498350001, la banca BCR Oradea, reprezentată prin ing. REVNIC Adrian având funcția de Director General și ec. NICA Romeo având funcția de Director Economic, în calitate de Entitate contractantă, pe de o parte

și

b) Operatorul Economic: _____ cu sediul în _____, str. _____, nr.____, cp _____, jud. _____, cu telefon: _____, fax: _____, înmatriculată sub Nr.ORB: _____, CIF: _____, cod IBAN: _____, la banca _____, reprezentată prin _____, având funcția de Director General, în calitate de Prestator, pe de altă parte.

Prezentul Contract Sectorial de Servicii de Pază și Ordine, are la bază hotărârea comisiei de evaluare și atribuire a ofertelor nr._____.

2. Definiții.

În prezentul contract, dacă intervin, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.
- b. entitate contractantă și prestator – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.
- c. prețul contractului – prețul plătit prestatorului de către entitatea contractantă, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract.
- d. servicii – activități care fac obiectul prezentului contract.
- e. destinație finală – locul unde prestatorul are obligația de a presta serviciile, adică sediul OTL SA.
- f. termenii comerciali de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
- g. forța majoră – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.
- h. zi – zi calendaristică; an – 365 de zile.

3. Interpretare.

3.1. – Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.2. – În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

4. Obiectul Contractului.

4.1. – Prestatorul se obligă să presteze servicii de pază și ordine (cod CPV: 79713000-5 – Servicii de pază), în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. – Entitatea contractantă se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru serviciile prestate prin prezentul contract.

4.3. – Contractul se poate modifica în funcție de necesarul activității OTL SA, pe toată durata de derulare a contractului, conform prevederilor legale.

5. Pretul Contractului.

5.1. – Prețul contractului, conform ofertei de preț (cantitate x preț unitar), plătit prestatorului de către entitatea contractantă, este de _____ Lei, fără TVA. Prețurile unitare includ toate cheltuielile de personal. Prețurile unitare fără TVA sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumir e	Date tehnice		U.M.	Cantitate (ore)	Preț unitar (Lei, fără TVA)	Preț total (Lei, fără TVA/poz.)
1.	Servicii de pază și ordine	365 zile x 24 h x 2 ani = 17.520 h	Sediul central	oră	17.520		
		365 zile x 24 h x 2 ani = 17.520 h	Depou tramvaie	oră	17.520		
		365 zile x 24 h x 2 ani = 17.520 h	Depou tramvaie	oră	17.520		
		498 zile x 18h = 8.964 h 232 zile x 16h = 3.712 h	Autogara Decebal	oră	12.676		
		498 zile x 18h = 8.964 h 232 zile x 14h45min = 3.422 h	Autogara Ștefan cel Mare	oră	12.386		
TOTAL general (Lei, fără TVA)							

6. Durata Contractului.

6.1. – Durata prezentului contract este de 24 luni, începând din data de _____ până la data de _____ inclusiv.

7. Executarea Contractului.

7.1. – Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de ambele părți. Planul de pază **final pentru fiecare post de la obiectivele entității contractante va fi întocmit de către prestator cu consultarea reprezentanților beneficiarului, în termen de maxim 4 (patru) zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Planul de pază final, acceptat și de beneficiar, va fi avizat de organele competente prin grija prestatorului.**

7.2. – Executarea serviciilor de pază începe la data de _____.

8. Documentele Contractului.

8.1. – Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) oferta.
- c) acte adiționale la contract.
- d) anexe la contract.
- e) planul de pază.
- f) orice alte acte legate.

9. Obligațiile Prestatorului

9.1. – Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în caietul de sarcini, oferta tehnică, oferta de preț și prezentul contract. Prestatorul răspunde pentru calitatea serviciilor prestate în termenul de valabilitate, entitatea contractantă fiind îndreptățită să refuze la plată serviciile necorespunzătoare.

9.2. – Prestatorul se obligă să despăgubească entitatea contractantă împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciul contractat, și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către entitatea contractantă. Prestatorul răspunde în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, pentru prejudiciile produse din neîndeplinirea obligațiilor ce decurg din executarea pazei obiectivelor entității contractante.

9.3. – Prestatorul se obligă să nu permită accesul persoanelor fizice și juridice în perimetrul păzit fără acordul conducerii entității contractante. În caz contrar, se vor aplica penalități pentru nerespectarea condițiilor contractuale. Prestatorul trebuie să înființeze un Registru de control privind prestarea serviciilor, în care vor fi consemnate toate constatările neajunsurilor.

9.4. – Prestatorul va deține punct de lucru în Oradea pe toată perioada de derulare a contractului. Punctul de lucru va avea cod de înregistrare fiscală.

9.5. – Prestatorul va face toate demersurile necesare pt menținerea/ prelungirea/ reinnoirea/ obținerea licenței/ autorizației/ atestatelor/ etc, necesare desfășurării obiectului achiziției. Prestatorul va prezenta actele obținute în vederea desfășurării activității în cel mai scurt timp de la primirea acestora.

9.6. – Prestatorul este obligat sa furnizeze echipamentele necesare pentru efectuarea pazei în cele mai bune condiții.

9.7. – Prestatorul va asigura uniforma personalului desemnat cu paza și ordinea.

9.8. – Personalul prestatorului trebuie să îndeplinească cerințe tehnice de utilizare a calculatorului în vederea inspectării vizuale a sistemelor de monitorizare video. În situația în care urmare a inspectării vizuale a sistemului de monitorizare sunt constatate neconformități va fi anunțată de urgență entitatea contractantă.

9.9. – Înainte de schimbul turei, personalul care preia postul va efectua un rond.

9.10. – Prestatorul este obligat să ia măsuri corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, informării și instruirii acestuia în domeniul securității și sănătății în muncă, eliminării factorilor de risc și accidentare, în conformitate cu dispozițiile Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006.

9.11. – Prestatorul este obligat să plătească despăgubiri entității contractante, echivalente cu valoarea prejudiciului produs în cazul în care, în timpul desfășurării contractului, se constată sustrageri de bunuri sau valori ori distrugerii din sediile clădirilor OTL SA, curtea și obiectivul ce face obiect al pazei, termenul de despăgubire este de maxim 30 zile calendaristice de la data producerii prejudiciului.

9.12. – Prestatorul are obligația informării imediate a entității contractante despre retragerea licenței/autorizației/atestatului/asigurării etc, despre imposibilitatea prelungirii/ reînnoirii licenței/ autorizației/atestatului/asigurării, etc. Obligația informării nu îl exonerează de răspundere contractuală pe prestator conform clauzelor contractuale.

9.13. – În indeplinirea prezentului contract, părțile privesc fiecare obligație a prestatorului evaluată în parte ca fiind esențială.

10. Obligațiile Entității contractante.

10.1. – Entitatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile în termenele convenite.

10.2. – Entitatea contractantă se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termen de 30 de zile de la data confirmării facturii după recepția finală a serviciilor efectiv prestate conform condițiilor contractuale și prezentarea tuturor documentelor solicitate alături de factură. De regula procedura de confirmare nu va depăși 7 zile lucrătoare. Plata se face prin virament bancar în termen de 30 de zile de la data confirmării facturii. Plata se va face numai pe baza facturii postate in sistemul RO e-Factura, emise de către prestator și acceptată și confirmată de către entitatea contractantă.

11. Sancțiuni pentru Neîndeplinirea Culpabilă a Obligațiilor.

11.1. – În cazul în care prestatorul nu reușește să-și îndeplinească oricare din obligațiile asumate prin contract, atunci entitatea contractantă are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1%/zi din valoarea contractului, fără TVA.

11.2. – Se consideră nerespectare a obligației contractuale a prestatorului inclusiv dar fara a se limita la: neîntocmirea planului de pază, nedeținerea licenței și/sau a altor autorizații/ atestate necesare în vederea derulării conform prevederilor în vigoare a obiectului contractului, lipsa punctului de lucru in Oradea inregistrat fiscal pe intreaga perioada contractuala, lipsa dotarii conforme a personalului cu uniforma si echipament specific, neinspectarea vizuala a inregistrarilor video si comunicarea catre entitatea contractantă de urgenta a neconformitatilor constatate, respectiv orice altă obligație care derivă din prezentul contract și cade în sarcina prestatorului.

11.3. – În cazul în care entitatea contractantă nu își onorează obligațiile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia i se pot aplica penalități, și anume o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1%/zi din valoarea scadentă, fără a depăși valoarea facturii. Suma asupra căreia se calculează penalitățile este fără TVA.

11.4. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde suplimentar plata de daune-interese.

11.5. – Sub sancțiunea decăderii, părțile au obligația de a solicita plata penalităților de întârziere prevăzute la art. 11.1 și 11.2 în termen de 3 zile de la data efectuării obligației sau de la data încasării facturii.

11.6. – În conformitate cu prevederile art. 1203 Cod civil, părțile declară și acceptă în mod expres prevederile art. 11.4 din prezentul contract.

11.7 - În cazul în care prestatorul nu respectă cerințele legale privind licențierea/ autorizarea/ atestarea/ etc pe toată durata de derulare a contractului, va datora entității contractante daune-interese, în valoare de 50 % din valoarea contractului fara TVA. Această sumă se poate reține inclusiv din facturile lunare emise de prestator și din garanția de bună execuție.

11.8 – Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă entitatea contractantă dă faliment, sau dacă pe parcursul derulării contractului dispare sursa de finanțare, sau se renunță la o parte din servicii. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului neputând pretinde penalități, dobanda-penalizatoare, daune, daune-interese sau despăgubiri din partea entității contractante.

12. Garanția de Bună Execuție a Contractului.

12.1. – Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 1% din valoarea totală a contractului fără TVA. Garanția de bună execuție se constituie în favoarea entității contractante printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, depunerea unor sume de bani la casieria unității, plata în contul OTL SA. Plata primei facturi este condiționată de constituirea garanției de bună execuție. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Valabilitatea Garanției de Bună Execuție este până la finalizarea contractului și se restituie dacă s-au respectat toate clauzele contractuale de către prestator.

12.2. – Entitatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, entitatea contractantă are obligația de a notifica în scris acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. Penalitățile și daunele se pot reține din obligațiile de plată către prestator sau din garanția de bună execuție la contract, caz în care prestatorul este obligat să o reîntregească.

12.3. – Entitatea contractantă se obligă să restituie garanția de bună execuție prestatorului, în termen de 14 zile de la data întocmirii procesului-verbal de recepție a serviciilor care fac obiectul contractului și/sau de la plata facturii finale, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, la cererea scrisă a prestatorului.

12.4. – Garanția acordată serviciilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte Responsabilități ale Prestatorului.

13.1. – Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta și conform documentației de atribuire.

13.2. – Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.3. – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

14. Recepție și Verificări.

14.1. – Entitatea contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea acestora cu specificațiile din ofertă.

14.2. – Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Entitatea contractantă are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14.3. – Verificarea calității serviciului prestat se face prin sondaj, de către împuterniciții entității contractante. În funcție de neregulile constatate, valoarea lunară a prestației se va diminua astfel:

- cu câte 5% pentru fiecare agent pentru care se constată că a părăsit nejustificat postul sau care are un comportament necorespunzător, care are o ținută necorespunzătoare (uniformă lipsă sau incompletă), care nu are dotarea prevăzută în caietul de sarcini, pentru fiecare tip de neregulă constatată și anume: permiterea accesului celor care nu posedă documente corespunzătoare, comerț ambulant, cerșetorie

- cu câte 10% pentru fiecare post de pază neacoperit cu personal în timpul programului de funcționare, pentru fiecare agent depistat sub influența băuturilor alcoolice

Neefectuarea prestației conform obligațiilor contractuale și ale caietului de sarcini, constatată în mod repetat cu ocazia verificărilor, conduce la rezilierea unilaterală a contractului de către entitatea contractantă.

14.4. – Prevederile clauzelor 14.1. ÷ 14.3. nu îl vor absolvi pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau de alte obligații prevăzute în contract.

15. Ajustarea Prețului Contractului.

15.1. – Prețul ofertat se va ajusta strict în condițiile modificării salariului minim brut pe țară, modificându-se strict cu diferența valorică dintre salariul minim modificat în condițiile legii și salariul minim valabil la data semnării contractului (respectiv la calculul ultimei ajustări), aplicând următoarea formulă:

$$P_{o2} = P_{o1} + (S_{m2} - S_{m1})$$

P_{o2} = prețul ajustat al ofertei – în lei/oră, fără procentul datorat de societate

P_{o1} = prețul ofertat în cadrul procedurii – în lei/oră fără procentul datorat de societate

S_{m2} = salariul de baza minim brut pe țară modificat – lei/oră, fără procentul datorat de societate, raportat la o medie de 170 ore/lună

S_{m1} = salariul de baza minim brut pe țară valabil la data încheierii contractului (respectiv al actului adițional anterior, dacă e cazul) – în lei/oră, fără procentul datorat de societate, raportat la o medie de 170 ore/lună

Prețului astfel ajustat se va aplica procentul datorat de către societate, rezultând prețul unitar total.

15.2. – În cazul modificărilor de preț se va întocmi act adițional.

16. Amendamente.

16.1. – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor contractuale în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

16.2. – Modificarea și/sau completarea clauzelor contractuale se poate face prin anexe și/sau acte adiționale la contract, numai cu acordul scris al ambelor părți (mai puțin prețul și clauzele privind alte taxe).

17. Subcontractanți.

17.1 – Prestatorul este pe deplin răspunzător față de entitatea contractantă de modul în care îndeplinește contractul.

17.2. – La prezentul contract nu se acceptă subcontractanți care să fie desemnați pentru îndeplinirea unor părți din contract.

18. Întârzieri în Îndeplinirea Contractului.

18.1. – Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul în perioada de valabilitate a acestuia.

18.2. – Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu poate să respecte termenul de prestare, din motive neimputabile lui, acesta are obligația de a notifica în timp util entității contractante cererea justificată și motivată de modificare a termenului de prestare asumat prin contract, dar acest lucru se face numai cu acordul scris al părților, prin act adițional.

18.3. – În afara cazului în care entitatea contractantă este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârzieri de prestare dau dreptul entității contractante, fără asumarea unor obligații, de a solicita penalități și daune prestatorului sau de a rezilia unilateral contractul.

19. Cesiunea.

19.1. – Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

19.2. – Într-un contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial. O eventuală cesiune nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

20. Forța Majoră.

20.1. – Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. – Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3. – Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. – Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica în scris celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor. Forța majoră trebuie comunicată de partea care o invocă și către o autoritate competentă și constatată ca atare.

20.5. – Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 20 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea Litigiilor.

21.1. – Entitatea contractantă și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. – Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, entitatea contractantă și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie de către instanțele de judecată competente fie prin arbitraj la camera de comerț și industrie din raza unde își are sediul entitatea contractantă.

22. Încetarea Contractului.

22.1. – Prezentul contract încetează de drept la expirarea perioadei de valabilitate a contractului.

22.2. – Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

22.3 – Contractul dintre prestator și entitatea contractantă se poate rezilia în următoarele cazuri:

(a) prin acordul scris al părților;

(b) prin denunțarea unilaterală a contractului de către entitatea contractantă cu un preaviz de 10 zile, contractul considerându-se reziliat de plin drept;

(c) prin denunțarea unilaterală de către entitatea contractantă, în cazul în care prestatorul încalcă oricare dintre obligațiile prevăzute în contract și/sau legislația în materie, contractul considerându-se desființat de drept, fără punere în întârziere, fără orice altă formalitate prealabilă.

(d) prin denunțare unilaterală de către prestator

În toate cazurile de reziliere, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii contractului, neputând pretinde dobânda-penalizatoare, penalități, daune, daune-interese sau orice alte despăgubiri din partea entității contractante.

În cazul art. 22.3. – litera (c) și (d) prestatorul își pierde garanția de bună execuție constituită.

În cazul art. 22.3. – litera (d) prestatorul va achita entității contractante cu titlu de daune-interese 50 % din valoarea contractului fără TVA.

22.4 – Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, în cazul în care una dintre părți este declarată în stare de incapacitate de plăți sau a fost declanșată procedura de lichidare (faliment) sau reorganizare.

22.5 – În situația în care prestatorul nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile ce cad în sarcina sa, sau le îndeplinește în mod necorespunzător sau cu întârziere entitatea contractantă are dreptul să aplice chiar cumulativ următoarele: prevederile art. 11.1, să solicite plata de daune-interese, să solicite rezilierea contractului, să aplice prevederile art. 12.4 și alte sancțiuni prevăzute de prezentul contract și de legislația în vigoare.

22.6 – Prestatorul este de acord cu compensarea dobânzii-penalizatoare, penalizări sau a eventualelor daune sau daune-interese cu valoarea facturii/facturilor emise de prestator.

23. Limba care Guvernează Contractul.

23.1. – Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicările.

24.1. – Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document transmis de oricare dintre părți, trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2. – Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea Aplicabilă Contractului.

25.1. – Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

26. Caracterul Confidențial al Contractului.

26.1. – (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere al acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului, sau a organelor abilitate de legislația în vigoare;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

26.2. – O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

27. Dispoziții Finale.

27.1. – Prezentul contract conține ___ pagini,

27.2. – Oferta este parte integrantă a prezentului contract.

27.3. – Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

ENTITATE CONTRACTANTĂ
Oradea Transport Local SA

PRESTATOR
SC _____ SRL